

Ler e Pesquisar para o Conhecimento Preservar

Formanda: Maria João Alves
Agrupamento Vertical de Escolas de Sines

Tutora: Elsa Conde

População escolar: Alunos do Agrupamento

Pé-escolar	1º ciclo	2º ciclo	3º ciclo	Secundário	Total
187	623	360	155	-	1325

Dados institucionais

AE	AVE Sines
Escola	EB23 de Vasco da Gama
Endereço	Rua da Reforma Agrária, Apt. 166
CP	7520-902
Localidade	Sines
Telefone(s)	269870490
Fax	269870499
NIB	0035 07830 0000985530 88
NIF	600080099
url	www.eb1-n1-sines.rcts.pt
email	eb23sines@drealentejo.pt

Financiamento proposto

Rubrica	THEKA
Fundos Documentais	2350
Outros (software)	650
Total	3000

Sinopse

Contextualização

O Agrupamento Vertical de Escolas de Sines é constituído pelos Jardins-de-infância e Escolas do 1º Ciclo, das freguesias de Sines e Porto Côvo e a actual escola sede do Agrupamento é a EB 2,3 Vasco da Gama de Sines. As Escolas sedeadas na freguesia de Sines, pertencem ao Concelho de Sines, Distrito de Setúbal, região do Baixo Alentejo, Alentejo Litoral e localizam-se todas na cidade de Sines, embora em zonas completamente distintas. A população de Sines caracteriza-se pela sua heterogeneidade no âmbito cultural, social e económico existindo, por isso, grandes desigualdades sociais. Assim, uma grande percentagem da população é carenciada e demonstra dificuldades de integração social, contrastando com outra percentagem com um nível económico e cultural médio/bom e bem integrada socialmente.

Visão da Biblioteca

Existem duas BE no Agrupamento ,uma na escola sede EB23 Vasco da Gama (RBE 2003) e outra na EB1 Sines (RBE 2003). A Biblioteca Escolar da E.B.1 nº1 /JI de Sines existe já há algum tempo e desde 2002 integra a RBE. Esta Biblioteca é constituída por duas salas (30 + 20 metros quadrados) situadas num pré-fabricado existente no pátio da escola. Uma das salas funciona como Biblioteca e outra como Sala de Informática.

THEKA Projecto Gulbenkian de Formação de Professores para o Desenvolvimento de Bibliotecas Escolares

A Equipa Responsável pela BE é constituída por 2 elementos: a Coordenadora, destacada a tempo inteiro pela RBE e uma docente de EVT, da E.B. 2,3 Vasco da Gama, com 11 horas para trabalho na biblioteca. As competências desta equipa estão definidas no *Regimento*

A Biblioteca Escolar da E.B.1 nº1/JI de Sines embora tenha o seu corpo principal nesta escola integra ainda as escolas E.B.1 /JI de Sines, Porto Côvo e JI de Cabeça da Cabra, levando até estes "polos" as suas actividades.

O trabalho que tem sido desenvolvido tem sido realizado com algumas parcerias com a Biblioteca Municipal, Centro de Artes de Sines e o Projecto Ápriori

No âmbito do PNL, e em parceria com a Biblioteca Municipal, esta a desenvolver o *Projecto Conta Contos*, levando às escolas "pólos" a leitura, animada ou não, de um conto do Plano Nacional de Leitura, seguido de uma actividade lúdico - didáctica com vista a uma maior motivação e promoção da leitura junto dos alunos.

Objectivos

- Promover competências de leitura nos alunos desenvolvendo actividades diversificadas com documentos e suportes também eles diversificados.
- Desenvolver competências de literacia de informação ao nível da pesquisa, selecção e utilização da informação recorrendo a guiões e formação de utilizadores (alunos/professores).
- Envolver a Biblioteca na dinamização da Área de Projecto do Agrupamento.
- Actualizar, diversificar e tratar o Fundo Documental para que este possa ser uma mais valia para o tema da Área de Projecto.
- Actualizar e rentabilizar a página WEB da Escola como instrumento para a publicação de conteúdos e a difusão de informação
- Informatizar o catálogo

Metodologia de investigação-acção-formação

Síntese em função de parâmetros de desenvolvimento da Biblioteca Escolar

Parâmetros	Indicadores	Acções/Evidências
A01 Promoção de competências de leitura	Dinamização de actividades diversificadas de promoção da leitura para alunos do JI e do 1º Ciclo. Elaboração de Roteiros de leitura de obras seleccionadas. Aumento do empréstimo domiciliário. Progresso dos índices de leitura de presença.	Parceria de Formação de Leitores nas Escolas e JI Rurais (Projecto <i>Leituras Andarilhas</i>) Hora do Conto. Encontro com Escritores Exposições de trabalhos dos alunos. Exposições Temáticas. Dramatizações. Utilização de roteiros de leitura. Registos estatísticos da leitura presencial. Registos do empréstimo domiciliário.
A03 Promoção de competências de literacia da informação	Desenvolvimento da autonomia na construção dos saberes através da pesquisa, selecção e utilização da informação. Produção de guiões.	Recurso aos computadores, pelos alunos, para a pesquisa e exploração de sites. Exploração de CDRom's temáticos, educativos e lúdicos. Visualização de filmes temáticos e sua exploração. Realização de pesquisas biográficas e bibliográficas. Produção de trabalhos Utilização de Guiões de Pesquisa.
A05 Papel da equipa da BE na aprendizagem dos alunos	Aconselhamento e acompanhamento dos alunos Formação de utilizadores.	Aconselhamento dos alunos na selecção de materiais. Acompanhamento dos alunos no decorrer das actividades de pesquisa e na realização de trabalhos. Difusão de Guião do utilizador.

B06

Cooperação entre a equipa da BE e os docentes

Planificação e articulação com os docentes.

Utilização da BE para o desenvolvimento do processo ensino/ aprendizagem.

Fomento da requisição de material para utilização em sala de aula.

Colaboração com os Educadores/ Professores titulares de turma na implementação da Área de Projecto (A Água).

Participação nos Conselhos de Docentes para planificação conjunta e partilha de conhecimentos adquiridos na formação THEKA.

Apoio da equipa na concepção e execução de Plano de Aula na BE.

Seleção e organização de materiais para apoio à Área de Projecto e outras áreas curriculares.

Registo estatístico de ocupação da BE por turmas e de requisição de materiais para as salas de aula.

B07

Adequação dos recursos da BE

Avaliação da colecção existente.
Actualização e adequação do fundo documental.

Análise da colecção existente.

Levantamento de necessidades.

Recolha de sugestões dos utilizadores. (Caixa das sugestões / Grelha de sugestões).

Aquisição de fundo documental nos mais variados suportes.

Reorganização dos fundos, tendo em conta o mobiliário e espaço existentes.

B12

Liderança e gestão da BE

Elaboração de documentos reguladores.
Organização e gestão da colecção.
Actualização da página Web.
Avaliação do Projecto.

Actualização do Regulamento da BE.

Elaboração do Manual de Procedimentos.

Criação da Ficha de Inscrição e do Cartão de Utilizador da BE.

Aquisição de licença de Software bibliográfico.

Início do tratamento informático do fundo documental.

Divulgação de informação na Página Web.

Relatório Final.